

# Informace o zpracování osobních údajů

(v souladu s články 13 a 14 nařízení GDPR)

## I. Totožnost a kontaktní údaje správce

Správce osobních údajů je spolek **Vzdělávací centrum Klíč, z.s.**, se sídlem Budovatelů 571, Rájec, 679 02 Rájec-Jestřebí, IČO: 23751967, zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, L 31492

**Statutární zástupce:** Zbyněk Petržela, DiS.

**Kontaktní e-mail:** skolaklic@post.cz

## II. Účely zpracování a právní základ

Správce zpracovává osobní údaje pro následující účely:

1. **Plnění smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR):** Realizace příměstského tábora či kroužku, evidence účastníků, komunikace se zákonnými zástupci a administrace plateb.
2. **Splnění právní povinnosti (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR):** Povinnosti dle zákona č. 258/2000 Sb. (zdravotní dokumentace), zákona o účetnictví a povinnosti plynoucí z dotačních pravidel.
3. **Ochrana životně důležitých zájmů (čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR):** Zpracování údajů o zdravotním stavu a alergiích pro zajištění bezpečnosti dítěte.
4. **Oprávněný zájem správce (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR):** Přímý marketing, ochrana právních nároků a dokumentace činnosti spolku.
5. **Souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR):** Pořizování a zveřejňování vizuálních záznamů pro propagační účely.

## III. Kategorie zpracovávaných osobních údajů

- **Adresní a identifikační:** Jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu účastníka a zákonného zástupce.
- **Kontaktní:** Telefonní číslo, e-mailová adresa.
- **Popisné a citlivé:** Zdravotní pojišťovna, údaje o zdravotní způsobilosti, alergiích a lécích (zpracováváno v režimu čl. 9 GDPR).
- **Platební:** Číslo bankovního účtu, historie plateb.

## IV. Příjemci osobních údajů

Správce předává osobní údaje těmto příjemcům:

- Lektoři, vedoucí a zdravotníci akce.
- Externí účetní a poskytovatelé IT služeb.
- Orgány státní správy (Hygiena, finanční úřad) a pojišťovny.

## V. Doba uchování údajů

- **Smluvní údaje:** Po dobu trvání akce a následně 3 roky (promlčecí lhůta).
- **Dotační dokumentace:** 10 let v souladu s požadavky dotačních titulů a zákona o účetnictví.
- **Zdravotní dokumentace:** Po dobu konání akce, následně dle zákonných lhůt (zpravidla skartace po 6 měsících, nedojde-li k úrazu).
- **Fotografie na základě souhlasu:** Do odvolání souhlasu, max. 5 let.

## **VI. Práva subjektu údajů**

Máte právo na přístup k údajům, jejich opravu, výmaz (právo být zapomenut), omezení zpracování, právo vznést námitku a právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)). Pokud je zpracování založeno na souhlasu, máte právo jej kdykoliv odvolat.